



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

para Evaluaciones en Modalidad de Educación a Distancia (EaD)

JULIO, 2026

DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

Departamento de Educación a Distancia



Índice

Glosario	2
1. Introducción.....	4
Safe Exam Browser (SEB):	4
Quiz Access Proctoring:	4
Google Meet:	4
2. Información registrada y protección de datos durante las evaluaciones	4
3. Requisitos técnicos.....	5
3.1 Hardware requerido	5
3.2 Software requerido.....	5
4. Responsabilidad del estudiante	5
5. Instalación de Safe Exam Browser	6
6. Condiciones del ambiente durante el examen	7
7. Procedimiento para realizar el examen.....	7
Paso 1: Ingresar a la Plataforma Moodle	7
Paso 2: Descargar y ejecutar el archivo de Safe Exam Browser (SEB)	7
Paso 3: Activación de Proctoring	8
Paso 4: Desarrollo del examen	8
Paso 5: Finalización de la evaluación	8
8. Incumplimiento de las normas de evaluación	9
9. Situaciones de contingencia	9
9.1. Pérdida de conexión a Internet (o energía eléctrica)	9
9.2. Cámara no detectada.....	9
9.3. Cierre accidental de Safe Exam Browser	9
9.4. Computadora bloqueada o sin respuesta.....	9
10. Revisión de evidencias de proctoring	10
11. Buenas prácticas para una evaluación exitosa	10
12. Consideraciones finales.....	10



Glosario

A

Archivo .seb

Archivo de configuración utilizado por Safe Exam Browser que contiene los parámetros definidos por la institución para una evaluación determinada. Al ejecutarlo, inicia SEB con la configuración necesaria para acceder a la evaluación de forma segura.

C

Cuestionario

Actividad del Sistema de Gestión de Aprendizaje (SGA) Moodle que permite crear y administrar evaluaciones en línea mediante diferentes tipos de preguntas. Facilita la aplicación de exámenes, el registro de respuestas, la calificación automática o manual y el seguimiento de los intentos realizados por los estudiantes.

D

Dirección IP

Identificador numérico asignado a un dispositivo conectado a una red. Moodle registra la dirección IP utilizada para acceder a la evaluación como parte de la información técnica del intento.

E

Educación a Distancia (EaD)

Modalidad educativa en la que el proceso de enseñanza y aprendizaje se desarrolla mediante el uso de tecnologías de la información y la comunicación, permitiendo la interacción entre docentes y estudiantes sin necesidad de coincidencia física.

Evaluación en línea

Proceso de evaluación realizado a través del Sistema de Gestión de Aprendizaje (SGA), utilizando herramientas tecnológicas que permiten aplicar, supervisar y registrar el desarrollo del examen de manera virtual.

I

Intento

Registro correspondiente a cada ocasión en que un estudiante realiza un cuestionario en Moodle. Incluye la información del examen, como fecha y hora de inicio y finalización, respuestas registradas, calificación, capturas de proctoring y eventos técnicos asociados.

L



Logs (Registros de actividad)

Información técnica generada automáticamente por Moodle durante el desarrollo de una evaluación, que registra eventos como accesos, acciones realizadas y otros datos relacionados con el intento del estudiante.

P

Plataforma Moodle

Sistema de Gestión de Aprendizaje (Learning Management System - LMS) de código abierto utilizado para administrar cursos virtuales, gestionar contenidos, facilitar la comunicación entre docentes y estudiantes, y realizar actividades y evaluaciones en línea.

Q

Quiz Access Proctoring

Complemento de Moodle que supervisa las evaluaciones mediante la captura periódica de imágenes a través de la cámara web del estudiante durante el intento del cuestionario.

S

Safe Exam Browser (SEB)

Navegador seguro diseñado para la realización de evaluaciones en línea. Restringe el acceso a aplicaciones, sitios web y funciones del equipo que no estén autorizados durante el examen, creando un entorno controlado para la evaluación.

SGA (Sistema de Gestión de Aprendizaje)

Plataforma que permite administrar, organizar y apoyar los procesos de enseñanza y aprendizaje en entornos virtuales.



Manual de Procedimientos para Evaluaciones en Modalidad de Educación a Distancia (EaD)

1. Introducción

La Universidad Nacional de Itapúa (UNI) utiliza la plataforma Moodle como Sistema de Gestión de Aprendizaje (SGA) para el desarrollo de las actividades académicas en la Modalidad de Educación a Distancia (EaD), incluyendo la administración de cursos, el acceso a materiales didácticos y la realización de evaluaciones en línea.

Comprometida con garantizar la integridad académica, la transparencia y la confiabilidad de las evaluaciones en Modalidad de Educación a Distancia (EaD), la universidad incorpora mecanismos tecnológicos que fortalecen la seguridad durante la realización de evaluaciones en línea.

Con este propósito, las evaluaciones desarrolladas en el SGA utilizan tres herramientas:

Safe Exam Browser (SEB): Crea un entorno seguro para la realización del examen, restringiendo el acceso a aplicaciones, páginas web y funciones del equipo que puedan comprometer la integridad de la evaluación.

Quiz Access Proctoring: Complemento de Plataforma Moodle que registra evidencias visuales mediante la cámara web durante el desarrollo del examen.

Google Meet: Plataforma de videoconferencia utilizada para la supervisión de los estudiantes durante el desarrollo de la evaluación, permitiendo la comunicación en tiempo real.

El uso conjunto de estas herramientas permite ofrecer evaluaciones más confiables, garantizando condiciones equitativas para todos los estudiantes.

2. Información registrada y protección de datos durante las evaluaciones

Durante el desarrollo de una evaluación, el Sistema de Gestión de Aprendizaje (SGA) Moodle y el complemento Quiz Access Proctoring pueden registrar información asociada al intento del estudiante, con el propósito de apoyar los procesos de verificación académica, auditoría institucional y control de integridad de las evaluaciones.

Los datos registrados pueden incluir:

- Fecha y hora de inicio y finalización del intento.
- Dirección IP utilizada para acceder a la evaluación.
- Capturas fotográficas periódicas obtenidas mediante la cámara web durante el examen.



- Registros técnicos del cuestionario (logs de acceso, eventos y acciones realizadas durante el intento).
- Grabaciones de sesiones de videollamadas en Google Meet durante las evaluaciones.

Las evidencias generadas durante la evaluación son administradas por la universidad conforme a sus políticas institucionales y la Ley N° 7593/25 de Protección de Datos Personales en la República del Paraguay

El acceso a esta información se encuentra restringido exclusivamente al personal autorizado, como docentes, coordinadores académicos u otros responsables designados para la revisión y verificación de las evaluaciones. Las imágenes y registros obtenidos mediante Quiz Access Proctoring no son de acceso público ni serán utilizados para fines distintos a los relacionados con el proceso académico y la integridad de las evaluaciones.

3. Requisitos técnicos

Antes de realizar una evaluación, el estudiante debe verificar que dispone de los siguientes elementos:

3.1 Hardware requerido

- Computadora de escritorio o notebook con características básicas requeridas.
- Cámara web funcionando correctamente.
- Micrófono habilitado.
- Teclado y mouse en buen estado.
- Conexión estable a Internet.

3.2 Software requerido

- Sistema operativo compatible:
- Windows.
- macOS.
- Linux (según disponibilidad y configuración institucional).
- Safe Exam Browser instalado.
- Navegador web actualizado para ingresar inicialmente al SGA.

4. Responsabilidad del estudiante

Al iniciar una evaluación que utiliza **Safe Exam Browser (SEB)** y **Quiz Access Proctoring**, el estudiante declara conocer las condiciones de uso de estas herramientas y se compromete a cumplir las normas establecidas para el desarrollo de la evaluación.

En este sentido, el estudiante deberá:

- Utilizar una computadora que cumpla con los requisitos técnicos establecidos para la evaluación.



- Verificar previamente el correcto funcionamiento de la cámara web y de los demás recursos necesarios.
- Participar en las pruebas técnicas habilitadas por el Equipo Técnico, cuando estas sean programadas.
- Permitir el acceso a la cámara web cuando el sistema lo solicite.
- Utilizar correctamente las herramientas proporcionadas para la evaluación.
- Rendir la evaluación en un ambiente adecuado, manteniendo las condiciones requeridas durante todo el examen.
- Informar de inmediato cualquier inconveniente técnico que se presente durante la evaluación.
- Cumplir las normas de integridad académica establecidas por la Universidad.
- Abstenerse de realizar acciones destinadas a evadir los mecanismos de supervisión o comprometer la seguridad de la evaluación.

Preparación previa del estudiante

Antes del día del examen, el estudiante debe:

- Instalar Safe Exam Browser en su equipo.
- Verificar que puede ingresar correctamente al SGA.
- Comprobar el funcionamiento de la cámara web.
- Realizar las pruebas técnicas disponibles en el SGA.
- Mantener el cargador al alcance para evitar interrupciones ocasionadas por la descarga de la batería de su equipo.
- Utilizar una conexión a Internet estable.
- Cerrar programas innecesarios antes de iniciar.

5. Instalación de Safe Exam Browser

5.1. Verificar la compatibilidad del sistema

Antes de la instalación, el estudiante debe comprobar que su computadora cuente con un sistema operativo compatible con Safe Exam Browser (SEB) y que tenga los permisos necesarios para instalar y ejecutar la aplicación.

5.2. Descargar e instalar SEB

El estudiante deberá descargar Safe Exam Browser desde el sitio oficial o desde el enlace proporcionado por la institución. Luego deberá:

- Ejecutar el instalador.
- Aceptar los términos de uso.



- Mantener la configuración recomendada.
- Finalizar la instalación.
- Una vez instalado, SEB estará listo para utilizarse durante las evaluaciones.

6. Condiciones del ambiente durante el examen

Para garantizar la validez de la evaluación, el estudiante debe:

- Ubicarse en un espacio iluminado.
- Mantener el rostro visible para la cámara.
- Evitar utilizar accesorios que dificulten la identificación.
- No abandonar el lugar durante la evaluación.
- Mantener únicamente los materiales autorizados.
- Evitar la presencia de otras personas durante el examen.

7. Procedimiento para realizar el examen

Antes de iniciar la evaluación, el estudiante deberá ingresar a la videollamada de Google Meet proporcionada por la coordinación académica, mantener la cámara y el micrófono activados durante todo el examen y permanecer conectado hasta su finalización. La sesión será grabada como evidencia del proceso de supervisión.

Paso 1: Ingresar a la Plataforma Moodle

- Abrir el navegador habitual (por ejemplo Chrome, Edge o Firefox).
- Acceder al SGA (Moodle).
- Iniciar sesión utilizando las credenciales personales (usuario y contraseña).
- Ingresar al curso correspondiente y ubicar la actividad de evaluación programada.

Paso 2: Descargar y ejecutar el archivo de Safe Exam Browser (SEB)

Para iniciar la evaluación, el estudiante deberá utilizar el archivo de configuración de Safe Exam Browser (**.seb**) proporcionado para la evaluación a través del SGA.

- Descargar el archivo (**.seb**) correspondiente a la evaluación.
- Ubicar el archivo descargado en el equipo.
- Ejecutar el archivo haciendo doble clic sobre él.
- Confirmar la apertura del SEB.
- Esperar a que se cargue el entorno seguro configurado para la evaluación.
- Una vez iniciado, el navegador abrirá automáticamente la evaluación.



Durante todo el desarrollo de la evaluación, el estudiante deberá permanecer dentro de Safe Exam Browser y no deberá cerrarlo hasta finalizar y enviar correctamente la evaluación.

Paso 3: Activación de Proctoring

Al iniciar la evaluación:

- El sistema solicitará permiso para utilizar la cámara.
- Seleccionar Permitir acceso.
- Ubicar la cámara de manera que el rostro del estudiante y el entorno inmediato de trabajo sean claramente visibles, asegurando una iluminación adecuada y evitando obstrucciones.

Durante la evaluación, el sistema realizará capturas periódicas como evidencia del desarrollo del examen.

Paso 4: Desarrollo del examen

Durante la evaluación:

El estudiante debe:

- Completar la evaluación dentro del tiempo establecido.
- Mantener la cámara activa y permanecer dentro del campo de visión de la cámara durante toda la evaluación.
- Permanecer dentro de Safe Exam Browser (SEB) hasta finalizar y enviar correctamente la evaluación.

No debe:

- Abrir otras aplicaciones, ventanas o programas durante la evaluación.
- Cambiar de navegador o intentar acceder a otras páginas web.
- Compartir pantalla o permitir la intervención de otras personas durante el examen.
- Utilizar dispositivos adicionales no autorizados.
- Intentar cerrar, minimizar o abandonar Safe Exam Browser (SEB) antes de finalizar la evaluación.

Paso 5: Finalización de la evaluación

Al terminar:

- Revisar todas las respuestas.
- Confirmar el envío.
- Cerrar Safe Exam Browser.



8. Incumplimiento de las normas de evaluación

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos podrá dar lugar a las siguientes medidas, de acuerdo con el reglamento institucional y los criterios establecidos por la coordinación responsable:

- Inhabilitación del intento de evaluación.
- Anulación de la evaluación.
- Registro del incidente para su análisis por la autoridad académica competente.

9. Situaciones de contingencia

9.1. Pérdida de conexión a Internet (o energía eléctrica)

Si ocurre una interrupción:

- No cerrar Safe Exam Browser.
- Esperar unos segundos para recuperar la conexión.
- Verificar si la Plataforma Moodle permite continuar.
- Contactar al Equipo Técnico si el problema persiste.

9.2. Cámara no detectada

Si la cámara no funciona:

- Verificar que ninguna otra aplicación esté utilizando la cámara.
- Revisar los permisos del sistema operativo.
- Reiniciar el equipo si es necesario.
- Intentar nuevamente el acceso.

9.3. Cierre accidental de Safe Exam Browser

En caso de cierre accidental:

- Comunicar el inconveniente al Equipo Técnico.
- Abrir nuevamente Safe Exam Browser utilizando el archivo de configuración .seb correspondiente a la evaluación.
- Ingresar nuevamente al cuestionario y continuar la evaluación desde el punto en que fue interrumpida.

9.4. Computadora bloqueada o sin respuesta

Si la computadora del estudiante deja de responder o presenta una falla que impide continuar con el examen, deberá:



- Esperar unos momentos para verificar si el dispositivo recupera su funcionamiento.
- Si la computadora continúa sin responder y no existe otra alternativa, realizar el reinicio del dispositivo.
- Ingresar nuevamente a Safe Exam Browser (SEB) utilizando el archivo de configuración correspondiente.
- Registrar el inconveniente ocurrido y comunicar al Equipo Técnico.

10. Revisión de evidencias de proctoring

Luego de finalizada la evaluación:

- Las evidencias generadas por Quiz Access Proctoring serán revisadas por los responsables académicos establecidos.
- La revisión permitirá identificar situaciones que requieran análisis adicional.

11. Buenas prácticas para una evaluación exitosa

Se recomienda al estudiante:

- Realizar una prueba técnica antes del examen.
- Evitar esperar hasta el último momento para ingresar.
- Utilizar un equipo personal previamente configurado.
- Mantener actualizados los programas necesarios.
- Solicitar asistencia técnica con anticipación ante cualquier dificultad.

12. Consideraciones finales

El uso combinado de Quiz Access Proctoring, Safe Exam Browser y Google Meet permite desarrollar evaluaciones en línea más seguras, confiables y transparentes.

El correcto funcionamiento del sistema depende tanto de la configuración institucional como de la preparación previa del estudiante. Por ello, se recomienda realizar verificaciones técnicas anticipadas y seguir cuidadosamente las instrucciones establecidas en este manual de procedimientos.

La implementación de estas herramientas busca fortalecer la calidad académica, garantizando procesos de evaluación alineados con los principios de responsabilidad, equidad e integridad universitaria.